



Gobernación del Valle del Cauca
Departamento administrativo de hacienda y finanzas públicas

El presente documento tiene como finalidad informar a los interesados en participar en el proceso de contratación de los servicios de suministro de tiquetes aéreos -nacionales e internacionales- para el desplazamiento de los funcionarios y/o contratistas del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle del Cauca, en cumplimiento de sus funciones y/o actividades contractuales.

MINIMA CUANTIA

Contratar el suministro de tiquetes aéreos -nacionales e internacionales- para el desplazamiento de los funcionarios y/o contratistas del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle Del Cauca, en cumplimiento de sus funciones y/o actividades contractuales

Febrero 2026



Tabla de Contenido

1. Introducción	3
2. Descripción de la necesidad	3
3. Definiciones	7
4. Clasificación UNSPSC	8
5. Aspectos generales	8
5.1. Identificación del sector económico	8
5.2. Variables macroeconómicas	10
5.3. Aspectos técnicos	18
5.4. Aspectos regulatorios	20
6. Comportamiento del Gasto Histórico	21
6.1. ¿Cómo ha adquirido la Entidad Estatal en el pasado este bien, obra o servicio?	21
6.2. Consulta de procesos de contratación del distrito a través del Modelo de Abastecimiento Estratégico (MAE)	22
6.3. Procesos de Contratación de otras Entidades Estatales	24
6.4. Consulta de procesos de contratación de otras entidades estatales a través del Modelo de Abastecimiento Estratégico	26
7. Análisis de la Oferta	28
7.1. Empresas que proveen el bien o servicio del objeto del proceso de contratación	28
7.2. Consulta de proveedores del bien, obra o servicio a través del Modelo de Abastecimiento Estratégico	28
8. Estudio de Mercado	29
9. Análisis de Riesgo	31

ANÁLISIS DEL SECTOR ECONÓMICO (Artículo 2.2.1.1.6.1 DEL DECRETO 1082 DE 2015)

1. Introducción

La función de compras debe estar orientada a satisfacer las necesidades de las entidades públicas y a obtener el mayor valor por el dinero público. Las entidades estatales deben entender claramente cuál es su necesidad y cómo pueden satisfacerla, por lo cual, deben conocer y entender cómo y con quien pueden establecer la relación contractual que permita satisfacer la necesidad identificada. Para el efecto es necesario que las entidades estatales conozcan el contexto en el cual los posibles proveedores desarrollan su actividad.

El artículo 2.2.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015, estableció como deber de las entidades estatales el realizar, durante la etapa de planeación, el análisis del sector económico y de los oferentes.

El análisis debe permitir conocer el sector relativo al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo.

De este análisis la entidad estatal deja constancia en los documentos del proceso contractual el cual será publicado en el portal SECOP.

2. Descripción de la necesidad

Conforme al artículo 305 de la Constitución Política, corresponde al Gobernador dirigir la acción administrativa del Departamento, asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.

Que el artículo 3º de la Ley 80 de 1993, consagra que los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de estos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados.

Para dar cumplimiento a estos fines constitucionales y legales, la Gobernadora del Valle del Cauca, expide el Decreto No 1.22-0073 del 12 de enero de 2024 y Decreto modificatorio No. 1.22-0108 del

24 de enero de 2024, adicionado por el Decreto No. 1.22-1435 del 01 de septiembre de 2025, adicionado por Decreto No. 1.22-0069 del 14 de enero de 2024, por medio de los cuales delega la facultad de suscribir todos los actos precontractuales, contractuales y poscontractuales, contratos y contratos interadministrativos, contratos de interés público, contratos de asociación y los contratos resultantes de las modalidades de selección previstas en el artículo 2º de la Ley 1150 de 2007, previo cumplimiento de las disposiciones establecidas en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, el decreto 1082 de 2015, normas concordantes y en el manual de contratación de la Gobernación, quedando como responsable de la facultad para contratar en los Secretarios de Despacho, Directores de Departamento administrativos y Jefes de oficina.



En ese sentido como El Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle del Cauca tiene bajo su responsabilidad, diseñar y orientar la aplicación de las normas, procedimientos y manejo Presupuestal, Contable y Financiero a cargo de las distintas dependencias de la administración central. Igualmente administra y controla el sistema Presupuestal, Contable y de Tesorería del Departamento del Valle del Cauca. Es de su responsabilidad definir y adoptar las estrategias para el cumplimiento de las metas previstas en el Plan de Desarrollo del departamento.

Siendo la misión del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle del Cauca es "administrar los recursos financieros del Departamento del Valle del Cauca, mediante la gestión eficiente de los ingresos, la integralidad del Patrimonio y la aplicación racional de los recursos y la estabilidad financiera, con el fin de facilitar el cumplimiento del Plan Departamental de Desarrollo con transparencia, oportunidad, eficacia y contribuir en la mejora de la calidad de vida de los ciudadanos y grupos de valor para lograr un desarrollo sostenible".

Así mismo, su visión es para el año 2027 el Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas será reconocido a nivel Nacional por el manejo eficiente de los recursos económicos y financieros; la idoneidad de la información tributaria, contable, presupuestal y del Tesoro Público; potencializando la inversión social contribuyendo a la mejora del desempeño, la viabilidad fiscal y la Sostenibilidad Ambiental del Departamento del Valle del Cauca.

Por otro lado, y de acuerdo con el Decreto 1638 del 23 de octubre de 2020, por medio del cual "se ajusta la estructura de la Administración Central del Departamento del Valle del Cauca, modificado por el Decreto No. 1310 del 14 de diciembre de 2022, derogado por el Decreto 1599 del 16 de septiembre del 2024, se definen las funciones de sus dependencias y se dictan otras disposiciones" en su artículo 95, se definen como responsabilidades en cabeza del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle de Cauca, las siguientes:(...)

(...)

1. Definir y adoptar las estrategias de Hacienda Pública, para el cumplimiento de las metas previstas en el Plan de Desarrollo del Departamento del Valle del Cauca.
2. Preparar en coordinación con el Departamento Administrativo de Planeación, el Plan Financiero y el presupuesto de ingresos, gastos e inversiones del Departamento del Valle del Cauca, para ser sometido a consideración del Consejo de Gobierno y demás instancias.
3. Elaborar el Marco Fiscal de Mediano Plazo (MFMP) del Departamento del Valle del Cauca y coordinar su elaboración en los establecimientos públicos departamentales, adoptando las medidas necesarias para su cumplimiento.
4. Realizar los estudios de evaluación de la situación fiscal y financiera del Departamento del Valle del Cauca, recomendando a las autoridades, dependencias, organismos y entidades competentes, las acciones y medidas que permitan mejorar la gestión fiscal y la eficiencia en el uso de los recursos propios y del crédito.
5. Diseñar y orientar la aplicación de las normas, procedimientos y manejo presupuestal contable y financiero a cargo de las distintas dependencias de la administración central del Departamento del Valle del Cauca.
6. Desarrollar acciones de consolidación, asesoría y asistencia técnica, capacitación, divulgación y demás actividades que el Contador General de la Nación considere necesarias para el desarrollo del Sistema General de Contabilidad Pública, en las entidades departamentales y municipales en sus sectores central y descentralizado.
7. Apoyar al Departamento Administrativo de Planeación en la elaboración de los planes y programas de desarrollo e inversión que deba formular el Gobierno Departamental del Valle del Cauca.
8. Administrar y controlar el sistema presupuestal, contable y de tesorería del departamento.



8. *Administrar y controlar el sistema presupuestal, contable y de tesorería del departamento.*
 9. *Coordinar, asesorar y controlar el manejo financiero de las entidades descentralizadas del Departamento del Valle del Cauca.*
 10. *Evaluar el alcance e impacto de las reformas legales y de los proyectos que incidan en las finanzas del Departamento del Valle del Cauca.*
 11. *Velar por el cumplimiento de los indicadores de gestión contemplados, en las leyes 617 y 368 de 2000 y demás normas que las modifiquen o adicionen.*
 12. *Dirigir el recaudo, administración, aseguramiento y contabilización de los ingresos corrientes, los fondos especiales, las rentas y recursos de capital del Departamento, de conformidad con la ley.*
 13. *Tramitar el pago de las obligaciones a cargo del Departamento del Valle del Cauca y fijar la prioridad de ellos de acuerdo con las normas vigentes*
 14. *Adelantar los estudios relacionados con las necesidades de endeudamiento y administrar la deuda pública del Departamento del Valle del Cauca.*
 15. *Emitir, administrar y custodiar los valores, títulos y demás documentos de propiedad del departamento del Valle del Cauca y exigir el recaudo oportuno de las utilidades, dividendos o intereses.*
 16. *Garantizar la oportunidad y calidad de la información del departamento del Valle del Cauca que se debe entregar al Departamento Administrativo de Planeación y reportar a las entidades que la requieran.*
 17. *Recaudar y administrar los recursos financieros provenientes del Sistema General de Participaciones destinados a la prestación de los servicios de los sectores de salud y educación del Departamento del Valle del Cauca, atendiendo los criterios establecidos en la Ley y coordinar con las secretarías respectivas la programación para su financiamiento.*
 18. *Formular y ejecutar en coordinación con las demás instancias departamentales los proyectos necesarios para incrementar los recursos departamentales*
 19. *Administrar el cumplimiento de las obligaciones tributarias, mediante el servicio, la fiscalización y el control; y proveer información confiable y oportuna, con el fin de garantizar la sostenibilidad fiscal del Departamento del Valle del Cauca, impulsando la construcción de una cultura contributiva del ciudadano.*
 20. *Las demás que le asigne la Constitución, la ley, las ordenanzas, los decretos, los reglamentos y las que surjan como consecuencia del desarrollo normativo y jurisprudencial.*
- (...)

El Departamento del Valle del Cauca — Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas, está al servicio de los intereses generales de los habitantes del Departamento y se desarrolla con fundamentos en los principios de igualdad, imparcialidad, buena fe, eficacia, eficiencia, economía, celeridad, responsabilidad, transparencia, publicidad, contradicción, polivalencia e interdisciplinariedad; y lo anterior, sin perjuicio de la aplicación de los demás principios generales y especiales que rigen la actividad de la Administración Pública y de los servidores públicos.

En desarrollo de su misión y visión, para el adecuado desarrollo de la función administrativa del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas se requiere que los servidores públicos y/o los contratistas, en el marco de sus funciones y obligaciones contractuales puedan desplazarse vía aérea a nivel nacional y/o internacional a atender todas las exigencias y compromisos que son propios de la administración pública. Estas actividades consisten en reuniones con los funcionarios de otras entidades, tanto pública como privadas, Ministerios, Federaciones, particularmente con los del Ministerio de Hacienda y Crédito Público, para asistir a Foros, Congresos, capacitaciones, etc, en aras de la consecución de recursos o proyectos productivos en beneficio de la población del Departamento del Valle del Cauca.

Los requerimientos de tiquetes generalmente son para destinos nacionales y en algunas oportunidades internacionales, todo dentro del marco del desarrollo de las funciones administrativas y compromisos institucionales que desarrolla tanto la Dirección del Departamento Administrativo de Hacienda y Hacienda y Finanzas Públicas como sus demás servidores públicos y sus contratistas.



Dichos desplazamientos (viajes) en algunas ocasiones no permiten cambios de horarios o fechas, unos se programan y otros son el resultado de gestiones cotidianas o que surgen y se informan de imprevisto de un momento a otro. La mayoría de los tiquetes requeridos son de ida y regreso en el mismo día, lo cual requiere que las reservas deben ser exactas y oportunas.

Cada requerimiento de este suministro de tiquetes se realizará por medio telefónico o virtual desde el despacho del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas, debido a que es allí donde se realiza la agenda de los diferentes viajes a que haya lugar por parte de los diferentes servidores públicos y/o contratistas de la dependencia.

Por ende, se hace pertinente y viable adelantar un proceso de contratación de mínima cuantía cuyo procedimiento está consagrado en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 reglamentado en artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015, el cual establece esta modalidad de selección para las adquisiciones de bienes, servicios y obras cuyo valor no exceda del diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la entidad contratante, independientemente de su objeto.

En ese sentido, con el fin de garantizar el adecuado funcionamiento de la dependencia y el desplazamiento oportuno de sus servidores públicos y/o contratistas, es necesario el suministro de tiquetes aéreos, por ello es indispensable adelantar una convocatoria pública con el fin de celebrar un contrato con una persona natural o jurídica que presente la oferta más favorable de mejor calidad para los intereses de la entidad y que cumpla con los requisitos habilitantes exigidos para llevar a cabo el objeto de la presente contratación.

Atendiendo lo señalado en el numeral 3 del artículo 5 del Decreto No.1.22-0073 del 12 de enero de 2024, en su condición de Delegatario, cuenta con la autorización de inicio de contratación tal y como consta en certificado que forma parte de este expediente contractual del día 16 de enero de 2026.

PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:

El proceso de contratación se encuentra previsto en el Plan Anual de Adquisiciones así:

UN SPSC Code	Description	Expected begin date	Expected due date for receiving replies	Expected duration date	Type	Budget origin	Expected total value	Expected value
90121502	HACIENDA AGENCIAS DE VIAJE - "Contratar el suministro de boquetes aéreos - nacionales e internacionales - para el desplazamiento de los funcionarios ()"	February	February	11 Month(s)	Contratación directa	OwnResources	64,000,000 COP	64,0



3. Definiciones

Definiciones	
Concepto / Sigla	Definición
Entidad Estatal	Organismo público que adelanta el proceso de contratación, en este caso el Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle del Cauca.
Proceso de Contratación	Conjunto de actuaciones administrativas orientadas a la selección del contratista, celebración, ejecución y liquidación del contrato.
Mínima Cuantía	Modalidad de selección prevista en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, aplicable cuando el valor del contrato no excede el diez por ciento (10%) de la menor cuantía de la entidad.
Objeto Contractual	Suministro de tiquetes aéreos nacionales e internacionales para el desplazamiento de servidores públicos y/o contratistas de la Entidad.
Análisis del Sector Económico	Estudio que permite conocer el contexto legal, comercial, financiero, técnico y de riesgos del sector relacionado con el objeto del proceso contractual.
SECOP	Sistema Electrónico para la Contratación Pública, plataforma oficial para la publicación y gestión de los procesos contractuales del Estado colombiano.
UNSPSC	Sistema Unificado de Clasificación de Bienes y Servicios utilizado para estandarizar la identificación de bienes y servicios en los procesos de contratación pública.
CIIU	Clasificación Industrial Internacional Uniforme, utilizada para identificar la actividad económica del proveedor.
Sector Terciario	Sector económico que agrupa las actividades relacionadas con la prestación de servicios, dentro del cual se encuentra la facilitación de viajes y agencias de turismo.
Agencia de Viajes	Persona natural o jurídica dedicada a la intermediación y comercialización de servicios turísticos y de transporte aéreo.
Tiquete Aéreo	Documento físico o electrónico que acredita el derecho de un pasajero a ser transportado por vía aérea en una ruta, fecha y hora determinadas.
Round Trip	Tiquete aéreo de ida y regreso entre dos destinos.
Supervisor del Contrato	Funcionario designado por la Entidad para vigilar y controlar la correcta ejecución del contrato.
Oferente	Persona natural o jurídica que presenta propuesta dentro del proceso de contratación.
Contratista	Persona natural o jurídica seleccionada para ejecutar el objeto contractual.
PIB	Producto Interno Bruto, indicador que mide el valor total de la producción de bienes y servicios finales de un país en un período determinado.
IPC	Índice de Precios al Consumidor, indicador que mide la variación promedio de los precios de los bienes y servicios consumidos por los hogares.
TRM	Tasa Representativa del Mercado, valor promedio diario del dólar estadounidense frente al peso colombiano.
ISE	Indicador de Seguimiento a la Economía, que mide la evolución mensual de la actividad económica del país.
MAE	Modelo de Abastecimiento Estratégico utilizado para el análisis de procesos de contratación y proveedores.
RUP	Registro Único de Proponentes, registro que contiene la información jurídica, financiera, organizacional y de experiencia de los proveedores del Estado.



4. Clasificación UNSPSC

Con el fin de identificar el objeto de esta contratación y homogeneizar aquellos bienes y servicios de común utilización con especificaciones técnicas, patrones de desempeño, calidades iguales o similares para desarrollar las actividades del proyecto de inversión, se hace necesario clasificar cada uno con los códigos UNSPSC, para establecerlos se toma como base el objeto del contrato y las actividades de este; que en este caso se identifican de la siguiente manera:

Grupo	Segmento	Familia	Clase	Producto
F Servicios	90000000 Servicios de viajes, alimentación, alojamiento y entretenimiento	90120000 Facilitación de viajes	90121500 Agentes de viajes	90121502 Agencias de viajes

Fuente: <https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios> Clasificador de bienes y servicios | Colombia Compra Eficiente | Agencia Nacional de Contratación Pública

Nota explicativa: Para términos de experiencia en el RUP se evaluará hasta clase.

5. Aspectos generales

5.1. Identificación del sector económico.

Colombia es un país con una economía diversa, que abarca múltiples sectores, desde la agricultura hasta la tecnología avanzada. Comprender la estructura de estos sectores es esencial para analizar su impacto en el desarrollo del país.

Existen varios sectores productivos en Colombia, que se pueden clasificar de diferentes maneras (1). A continuación, se detallan los principales sectores económicos del país:

- **Sector primario:** incluye actividades relacionadas con la agricultura, la ganadería, la pesca y la extracción de recursos.
- **Sector secundario:** comprende la industria manufacturera, la construcción y la energía.
- **Sector terciario:** se refiere a los servicios de comercio, educación y salud.
- **Sector cuaternario:** incorpora todas las actividades basadas en el conocimiento y la innovación, como la investigación y desarrollo (I+D) y las tecnologías de la información y comunicación (TIC).

En relación a la identificación de los sectores económicos existentes en Colombia, el equipo estructurador identificó aquellos aspectos económicos que consideró relevantes de la economía que pueden llegar a incidir de manera directa o indirecta en el precio del bien, obra o servicio que se pretende adquirir. Donde se identificó el sector de la economía al cual pertenece el bien, obra o servicio.

5.1.1. Sector económico al que pertenece el bien y/o servicio

El sector terciario de la economía en Colombia, también conocido como sector de servicios, abarca una amplia gama de actividades que no producen bienes materiales, sino que generan servicios destinados a satisfacer las necesidades de la población.

Este sector es fundamental para el desarrollo económico y social del país, representando una parte significativa del PIB y generando un gran número de empleos. El sector terciario en Colombia engloba varias subcategorías importantes:

- Comercio
- Servicios financieros
- Turismo y hostelería
- Educación y salud
- Transporte y logística

El crecimiento del sector terciario ha permitido a Colombia diversificar su economía, reduciendo la dependencia de los sectores primario y secundario.

5.1.2. Identificación del código CIIU :

Una herramienta sumamente útil para determinar la categoría económica a la que pertenece un producto o servicio es utilizar los códigos CIIU, los cuales constituyen una clasificación estandarizada ampliamente reconocida a nivel global para agrupar las actividades económicas. Para ello, el equipo encargado de la estructuración identificó el código o códigos CIIU que mejor se adapten al propósito y las actividades del proceso de contratación.

7911 actividades de las agencias de viaje

Esta clase incluye: Las actividades de agencias de viaje, principalmente encargadas de la venta de viajes, paquetes turísticos, transporte y servicios de alojamiento al por mayor o al por menor al público en general y a clientes comerciales.

Esta clase excluye: La venta de servicios turísticos y de viaje, que no formen parte de los paquetes o tures organizados y vendidos por las agencias de viaje. Se incluyen en la Clase 7990 Otros servicios de reserva y actividades relacionadas.

7912 actividades de operadores turísticos

Esta clase incluye: La organización de paquetes de servicios de viajes para su venta a través de agencias de viajes o por los propios operadores turísticos. Esos viajes organizados pueden incluir uno o varios de los elementos siguientes:

- Transporte.
- Alojamiento.
- Comidas.
- Visitas a museos, lugares históricos o culturales y asistencia a espectáculos teatrales, musicales o deportivos.

Esta clase excluye: La venta de servicios turísticos y de viaje, que no formen parte de los



paquetes o toures organizados y vendidos por los operadores turísticos. Se incluye en la clase 7990, «Otros servicios de reserva y actividades relacionadas».

Es así que se determina que el proceso por adquisición de tiquetes pertenece al sector “servicios” subsector “actividades de las agencias de viaje” y “actividades de operadores turísticos”.

5.2. Variables macroeconómicas

5.2.1. Comportamiento de la economía:

La economía colombiana muestra una recuperación robusta a finales de 2025, impulsada por el consumo interno y un fuerte crecimiento del PIB (3.6% en el tercer trimestre), superando expectativas y destacándose regionalmente, aunque enfrenta el desafío de una crisis fiscal significativa y un aumento de la deuda pública. El país experimenta una desaceleración de la inflación, mejoría en el pago de deudas y un mercado laboral sólido, pero la inversión y la incertidumbre fiscal son preocupaciones clave.

Aspectos Positivos:

Crecimiento del PIB: El crecimiento superó pronósticos, con un 3.6% en el tercer trimestre de 2025, el mayor desde 2022, impulsado por la demanda interna y el consumo.

Consumo: El consumo privado se ha fortalecido gracias a la desinflación y la mejora en el mercado laboral y remesas.

Desinflación: La inflación ha disminuido, aliviando la presión sobre los consumidores y empresas.

Sector Financiero: Mejora en los indicadores de cartera vencida, con mejor pago de empresas y hogares.

Desempeño Regional: Considerada una de las economías con mejor desempeño en América Latina en 2025.

Desafíos y Preocupaciones:

Crisis Fiscal: El país enfrenta una de sus peores crisis fiscales, con un déficit importante y una deuda pública elevada (cercana al 62% del PIB).

Inversión: La inversión se mantiene moderada debido a la incertidumbre, aunque se espera una recuperación gradual.

Déficit Presupuestario: El gobierno decretó emergencia económica para afrontar un déficit presupuestario para 2026.

5.2.2. Producto interno bruto PIB: Es el indicador más utilizado para caracterizar el estado de la economía en su conjunto y representa el resultado final de la actividad productiva dentro de un país. Esta medición es importante porque ofrece información sobre el tamaño de la economía y su desempeño, y sirve para hacer comparaciones frente a otros países. (banrep.gov.co), según el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), el PIB en Colombia se encuentra de la siguiente manera:

Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:



- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 8,0% (contribuye 1,3 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 5,6% (contribuye 1,2 puntos porcentuales a la variación anual).
- Industrias manufactureras crece 4,1% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

En lo corrido del año 2025^{pr}, respecto al mismo periodo del año anterior, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 2,8%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 5,1% (contribuye 1,0 puntos porcentuales a la variación anual).
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,4% (contribuye 0,7 puntos porcentuales a la variación anual).
- Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca crece 4,1% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 1,2%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

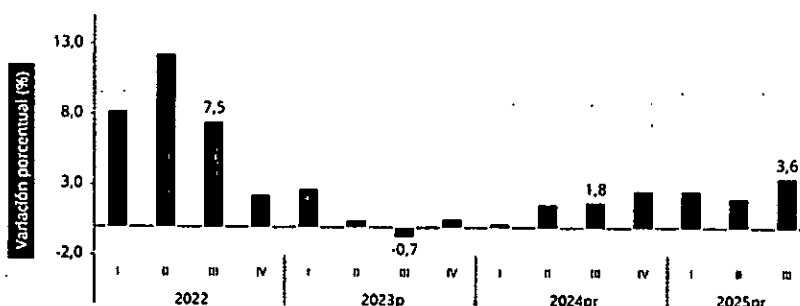
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 3,4%.
- Actividades financieras y de seguros crece 2,3%.
- Industrias manufactureras crece 1,5%.

Información tercer trimestre 2025^{pr}

En el tercer trimestre de 2025^{pr}, el Producto Interno Bruto en su serie original crece 3,6% respecto al mismo periodo de 2024^{pr}

Producto Interno Bruto (PIB)

Tasas de crecimiento anual en volumen¹
2022-I / 2025^{pr} - III





Para efectos de la presente contratación, se procedió a analizar independientemente la variación del PIB para las **actividades profesionales, científicas y técnicas**.

En el tercer trimestre de 2025pr, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 1,1% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2024pr. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos:

Tabla 11. Actividades profesionales, científicas y técnicas¹
Tasas de crecimiento en volumen²
Tercer trimestre 2025pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2025 ^{pr} -III / 2024 ^{pr} -II	2025 ^{pr} / 2024 ^{pr}	2025 ^{pr} -III / 2025 ^{pr} -II
Actividades profesionales, científicas y técnicas	0,7	0,9	0,1
Actividades de servicios administrativos y de apoyo	1,4	1,6	0,1
Actividades profesionales, científicas y técnicas¹	1,1	1,3	-0,1

Fuente: DANE, PIB_T

^{pr} preliminar

¹Actividades profesionales, científicas y técnicas; Actividades de servicios administrativos y de apoyo.

²Serie encadenadas de volumen con año de referencia 2015.

- Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 0,7%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 1,4%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el valor agregado de las actividades profesionales, científicas y técnicas; y actividades de servicios administrativos y de apoyo decrece en 0,1%, cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Actividades profesionales, científicas y técnicas crece 0,1%.
- Actividades de servicios administrativos y de apoyo crece 0,1%.

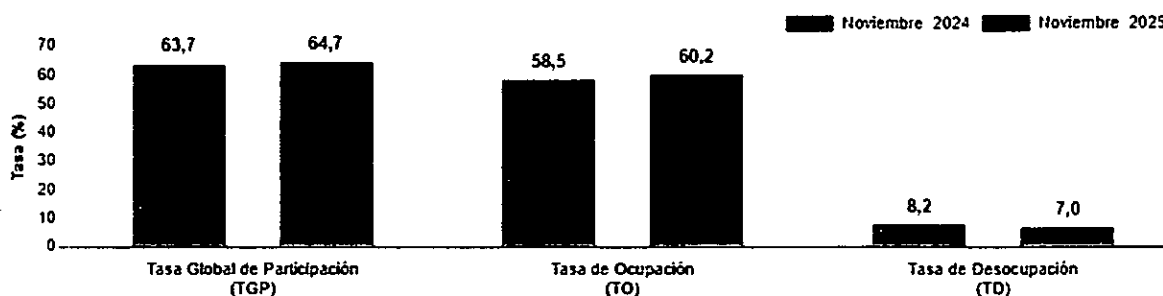
5.2.3. La evaluación del **empleo y el desempleo** desempeña un papel crucial en el análisis sectorial, ya que estos indicadores ofrecen información clave sobre la situación económica de una región o país, y afectan directamente la demanda de productos y servicios. Estas tasas son indicadores de la estabilidad económica de un país, lo que permite determinar si la economía se encuentra en una fase estable o inestable.

Para el mes de noviembre de 2025, la tasa de desocupación del total nacional fue 7,0%, lo que representó una disminución de 1,1 puntos porcentuales respecto al mismo mes de 2024 (8,2%). La tasa global de participación se ubicó en 64,7%, lo que significó un aumento de 1,0 puntos porcentuales frente a noviembre de 2024 (63,7%). Finalmente, la tasa de

ocupación fue 60,2%, lo que representó un aumento de 1,6 puntos porcentuales respecto al mismo mes del año anterior (58,5%).

Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)

Total nacional
Noviembre (2024-2025)

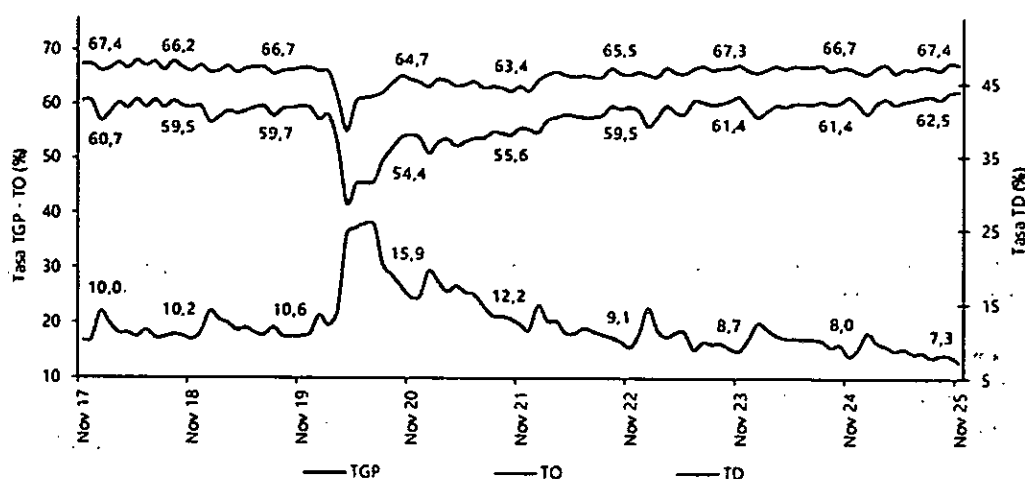


Fuente: DANE, GEIH

En noviembre de 2025, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 7,3%, mientras que en noviembre de 2024 fue 8,0%. La tasa global de participación se ubicó en 67,4% y la tasa de ocupación en 62,5%, estas tasas en el mismo mes del año anterior fueron 66,7% y 61,4%, respectivamente.

En noviembre de 2025, la tasa de desocupación en el total de las 13 ciudades y áreas metropolitanas fue 7,3%, mientras que en noviembre de 2024 fue 8,0%. La tasa global de participación se ubicó en 67,4% y la tasa de ocupación en 62,5%, estas tasas en el mismo mes del año anterior fueron 66,7% y 61,4%, respectivamente.

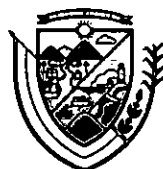
Gráfico 3. Tasa global de participación (TGP), Tasa de ocupación (TO) y Tasa de desocupación (TD)
Total 13 ciudades y áreas metropolitanas
Noviembre (2017 - 2025)



Fuente: DANE, GEIH.

Nota: datos expandidos con proyecciones de población, elaboradas con base en los resultados del CNPV 2018.

Nota: cifras aproximadas a un decimal.



- 5.2.4.** El **Índice de Precios al Consumidor (IPC)** desempeña un papel significativo en el análisis sectorial, al reflejar la evolución de los precios de los bienes y servicios adquiridos por los hogares. Esta medida proporciona información valiosa sobre la inflación, el poder adquisitivo de los consumidores y las tendencias del mercado. A partir del IPC, es posible identificar cómo varían los precios de los bienes y servicios a lo largo del tiempo. Este indicador resulta fundamental cuando el equipo de análisis busca utilizar precios históricos como referencia, ya que se emplea para ajustarlos al valor presente.

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Variación anual y mensual
Total nacional
2024 - 2025 (diciembre)

IPC	Diciembre			
	Variación anual		Variación mensual	
	2024	2025	2024	2025
IPC total	5,20	5,10	0,46	0,27

Fuente: DANE, IPC

En diciembre de 2025 la variación anual del IPC fue 5,10%, y la variación mensual 0,27%.

En diciembre de 2025 la variación anual del IPC fue 5,10%, es decir, 0,10 puntos porcentuales menor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 5,20%.

El comportamiento anual del IPC total en diciembre de 2025 (5,10%) se explicó principalmente por la variación anual de las divisiones Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles y Alimentos y bebidas no alcohólicas.

En el mes de diciembre de 2025, el IPC registró una variación de 0,27% en comparación con noviembre de 2025, seis divisiones se ubicaron por encima del promedio nacional (0,27%): Restaurantes y hoteles (1,24%), Recreación y cultura (1,04%), Salud (0,45%), Transporte (0,41%), Bienes y servicios diversos (0,36%) y; por último, Bebidas alcohólicas y tabaco (0,34%). Por debajo se ubicaron: Prendas de vestir y calzado (0,24%), Alojamiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles (0,08%), Información y comunicación (0,03%), Educación (0,00%), Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar (-0,07%) y; por último, Alimentos y bebidas no alcohólicas (-0,11%).



Cuadro 3. IPC Variación y contribución mensual
Según divisiones de gasto
Diciembre 2024 - 2025

Divisiones de Gasto	Peso (%)	Variación (%)	2024	Variación (%)	2025
			Contribución Puntos Porcentuales		Contribución Puntos Porcentuales
Restaurantes y hoteles	9,43	0,99	0,11	1,24	0,14
Recreación y cultura	3,79	-0,23	-0,01	1,04	0,03
Salud	1,71	0,14	0,00	0,45	0,01
Transporte	12,93	0,39	0,05	0,41	0,05
Bienes y servicios diversos	5,36	0,18	0,01	0,35	0,02
Bebidas alcohólicas y tabaco	1,70	0,44	0,01	0,34	0,01
TOTAL	100,00	0,46	0,46	0,27	0,27
Prendas de vestir y calzado	3,98	0,12	0,00	0,24	0,01
Alumbramiento, agua, electricidad, gas y otros combustibles	33,12	0,58	0,18	0,08	0,02
Información y comunicación	4,33	-0,10	0,00	0,03	0,00
Educación	4,41	0,00	0,00	0,00	0,00
Muebles, artículos para el hogar y para la conservación ordinaria del hogar	4,19	0,11	0,00	-0,07	0,00
Alimentos y bebidas no alcohólicas	15,05	0,53	0,10	-0,11	-0,02

Fuente: DANE, IPC

Nota: La diferencia en la suma de las variables obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

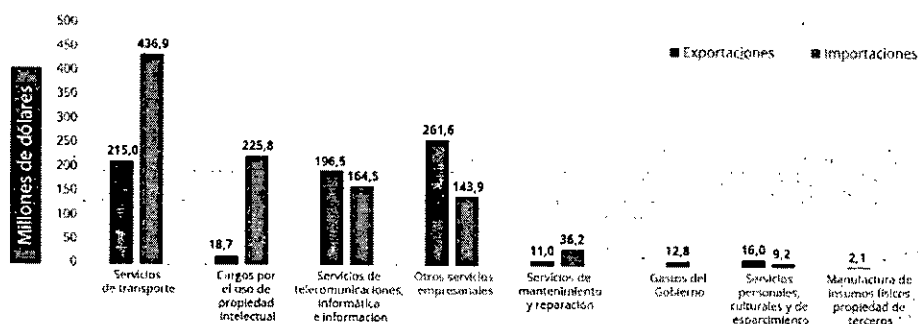
Los mayores aportes a la variación mensual del IPC (0,27%), se ubicaron en las divisiones de: Restaurantes y hoteles, Transporte y Recreación y cultura, las cuales aportaron 0,22 puntos porcentuales a la variación total.

5.2.5. La balanza comercial juega un papel fundamental en el análisis de mercado, ya que ofrece datos relevantes sobre las importaciones y exportaciones de un país o región. Esto puede tener un impacto considerable en la demanda, la competencia y las oportunidades de mercado. En octubre de 2025 se registró un déficit en la balanza comercial colombiana de US\$1.913,2 millones FOB, mientras que en octubre de 2024 se presentó un déficit de US\$1.054,7 millones FOB.

En el mes de septiembre de 2025, los mayores montos de las exportaciones de servicios se registraron en: Otros servicios empresariales, Servicios de transporte y Servicios de telecomunicaciones, informática e información.

Encuesta Mensual de Comercio Exterior de Servicios (EMCES)

Valor de las exportaciones e importaciones según agrupación CABPS¹ en millones de dólares
Septiembre 2025²



Fuente: DANE - EMCES

¹ Cifra provisional

1. Clasificación Ampliada de Balanza de Pagos de Servicios (CABPS)

2. Gastos del gobierno sólo se incluye en importaciones.

3. Para el período no se presenta información para las importaciones de las agrupaciones "Construcción" y "Manufactura de insumos físicos, propiedad de terceros" y para las exportaciones en la agrupación "Construcción" por reserva estadística.

Nota: No se presenta información para la agrupación de "Servicios de viajes" en las exportaciones e importaciones debido a que no se cuenta con la información de la fuente.



- 5.2.6. salario mínimo en Colombia:** Examinar la evolución del salario complementa el análisis del empleo, el desempleo y la informalidad laboral, aportando una nueva perspectiva al estudio de los efectos en los flujos del empleo formal, los precios y aspectos detallados como la distribución de ingresos, la desigualdad y la pobreza. En Colombia la evolución del salario mínimo se ve de la siguiente manera:

Año	Salario mínimo diario	Salario mínimo mensual	Variación porcentual anual%	Decretos del Gobierno Nacional
2010	\$17.166,67	\$515.000,00	3,6	5053 de diciembre 30 de 2009
2011	\$17.853,33	\$535.600,00	4,0	033 de enero 11 de 2011
2012	\$18.890,00	\$566.700,00	5,8	4919 de diciembre 26 de 2011
2013	\$19.650,00	\$589.500,00	4,02	2738 de diciembre 28 de 2012
2014	\$20.533,33	\$616.000,00	4,5	3068 de diciembre 30 de 2013
2015	\$21.478,33	\$644.350,00	4,6	2731 de diciembre 30 de 2014
2016	\$22.981,83	\$689.455,00	7,0	2552 de diciembre 30 de 2015
2017	\$24.590,57	\$737.717,00	7,0	2209 de diciembre 30 de 2016
2018	\$26.041,40	\$781.242,00	5,9	2269 de diciembre 30 de 2017
2019	\$27.603,87	\$828.116,00	6,0	2451 de diciembre 27 de 2018
2020	\$29.260,10	\$877.803,00	6,0	2360 de diciembre 26 de 2019
2021	\$30.284,20	\$908.526,00	3,5	1785 diciembre 29 de 2020
2022	\$33.333,33	\$1.000.000	10,07	1724 de diciembre 15 de 2021
2023	\$38.666,66	\$1.160.000	16%	2613 de diciembre 28 de 2022
2024	\$43.333,00	\$1.300.000	12%	2292 de 29 de diciembre de 2023
2025	\$47.450,00	\$1.423.500	9,53%	1572 y 1573 de diciembre 24 de 2024
2026	\$58.363,50	\$1.750.905	23%	1469 DE 29 de diciembre de 2025

- 5.2.7. La Tasa Representativa del Mercado (TRM)** es un indicador que refleja el valor promedio diario de la tasa de cambio entre el dólar estadounidense y el peso colombiano.



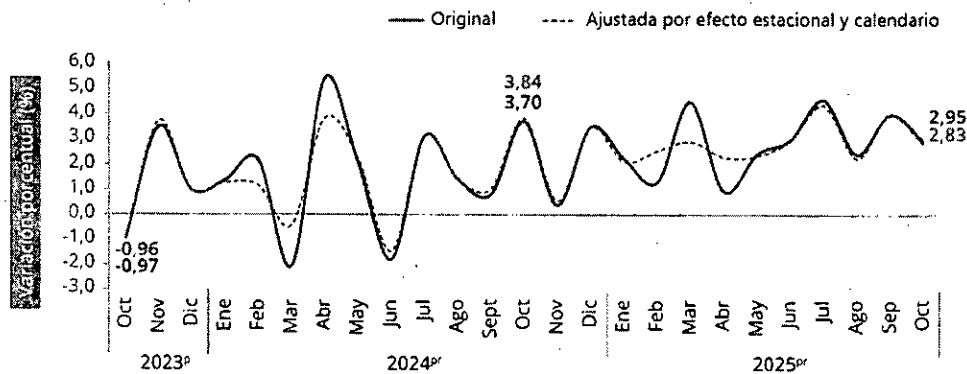
- 5.2.8. ISE: Indicador de Seguimiento a la Economía:** Mide la evolución a corto plazo de la actividad económica del país, anticipando tendencias del PIB y sirviendo de termómetro para el ciclo económico. Combina información de sectores como agricultura, industria y servicios, y su análisis ayuda a entender el estado de la economía colombiana.



Información octubre de 2025^{pr}

Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE)

Tasa de crecimiento anual del índice del Indicador de Seguimiento a la Economía (ISE)
Serie original y serie ajustada por efecto estacional y calendario
2023^p - 2025^{pr} (octubre)



Fuente: DANE, ISE
P: preliminar
Pr: provisional

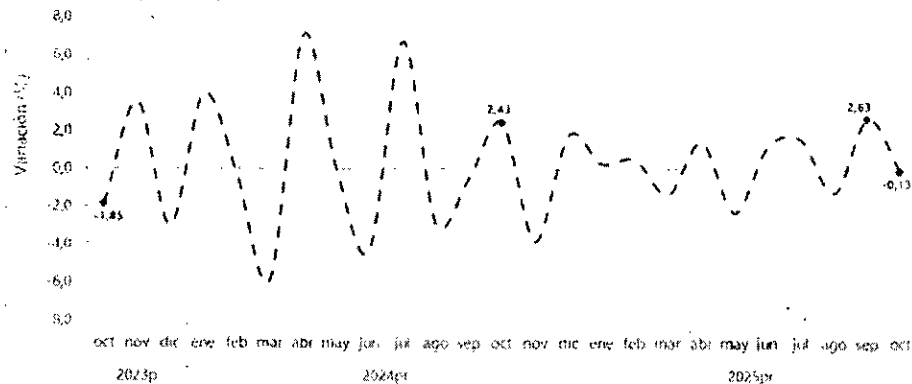
Para el mes de octubre de 2025^{pr} el ISE en su serie original, se ubicó en 127,42, lo que representó un crecimiento de 2,95% respecto al mes de octubre de 2024^{pr} (123,77).

Para el mes de octubre de 2025^{pr} el índice de las actividades primarias en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, se ubicó en 107,38, lo que representó un decrecimiento de 0,13%, respecto al mes de septiembre de 2025^{pr} (107,52).

Gráfico 10. Tasa de crecimiento mensual del índice de las actividades primarias

Serie ajustada por efecto estacional y calendario

2023^p - 2025^{pr} (octubre)



Fuente: DANE, ISE
P: preliminar
Pr: provisional

Para el mes de octubre de 2025^{pr} el ISE en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, se ubicó en 127,32, lo que representó un crecimiento de 2,83% respecto al mes de octubre de 2024



5.3. Aspectos técnicos

Un Tiquete round trip (ida y vuelta) Clase Económica con la ruta **Cali – Bogotá – Cali**, con fecha de **SALIDA** el día 10 de febrero de 2026 antes de las 10.00 A.M. y con fecha de **REGRESO** el día 10 de febrero de 2026 después de las 05.00 P.M.

El tiquete debe ser comprado en una FECHA Y HORA posterior a la publicación de la Invitación y debe esgrimir el precio real efectivo y disponible.

ITEM	ELEMENTO	ESPECIFICACIONES TECNICAS	CANTIDAD	UNIDADES DE MEDIDA	OFRECE SI/NO
1	Tiquete round trip (ida y vuelta) en avión comercial. (Clase Económica)	Cali – Bogotá – Cali, con fecha de SALIDA el día 10 de febrero de 2026 antes de las 10.00 A.M. y con fecha de REGRESO el día 10 de febrero de 2026 después de las 05.00 P.M.	1	Unidad	

NOTA 1: La presente descripción técnica es con el fin de determinar la oferta de menor valor por lo cual es de carácter descriptiva. Por lo anterior la ruta descrita no es la definitiva a ejecutarse en el contrato, toda vez que se trata de un suministro donde pueden requerirse rutas diferentes en fechas diferentes.

NOTA 2: El contrato se adjudicará por el valor total del presupuesto oficial. Los tiquetes y rutas dependen de las necesidades del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas del Departamento del Valle del Cauca, las cuales se acordarán en conjunto con el supervisor del contrato durante la ejecución, dependiendo del valor fijado para el respectivo tiquete, hasta agotar las disponibilidades presupuestales.

NOTA 3:

- 1) No se aceptan descuentos.
- 2) El oferente deberá adjuntar el correspondiente printer del tiquete ofrecido.
- 3) El oferente deberá adjuntar al respectivo printer, el cupón de agente emitido por el sistema de distribución donde se reflejen las fechas, tarifas, impuestos, etc.
- 4) La tarifa debe ser real y disponible, confirmada, de un tiquete realmente emitido.
- 5) La cotización del tiquete para la fecha establecida anteriormente es exclusivamente para efectos de determinar la oferta más económica.

5.3.1. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

	DESCRIPCION TECNICA REQUERIDA
1	Infraestructura y logística: El Contratista contará con la infraestructura física y administrativa, que garantice la prestación del servicio las 24 horas del día, los 7 días de la semana y de lunes a domingo. Además, deberá señalar la ubicación de las sedes o sucursales. En todo caso deberá contar con una sede en Cali y las establecidas como requisito mínimo habilitante. La sede ubicada en la ciudad de Cali exigida podrá ser acreditada mediante alianza o convenio de cooperación, el cual deberá garantizar el cumplimiento pleno de las condiciones técnicas exigidas.
2	Suministro de tiquetes aéreos: El Contratista deberá suministrar los pasajes aéreos en TODAS las rutas nacionales e internacionales en la clase y tarifas que escoja la Entidad, a través del supervisor del contrato, preferentemente la clase flexi, sujetos a políticas, condiciones y disponibilidad de las aerolíneas.
3	Información sobre reducción de tarifas: El contratista deberá mantener informada permanentemente a la Entidad sobre la reducción de tarifas y ofertas que realicen las Aerolíneas.



4	<p>Lugar de entrega de tiquetes aéreos y pasa bordos: Sin perjuicio de la entrega de tiquetes electrónicos, el Contratista deberá situar los tiquetes aéreos y el pasa bordo en el lugar que indique el supervisor del contrato, sin costo adicional para la Entidad, y prestar el servicio de entrega de tiquetes puerta a puerta, en el caso se solicitarse. Deberá enviar por correo electrónico, dentro de la hora (1) siguiente, el requerimiento que se le haya efectuado siguiendo el siguiente procedimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se establece la ruta de viaje de acuerdo con lo solicitado. • Se efectúa la reserva. • Se aplica la tarifa más económica que se ajuste a las necesidades exigidas. <p>Se da respuesta inmediata al funcionario encargado de solicitar los tiquetes, sobre lo relacionado con el viaje: (aerolínea, ruta, fecha, hora de salida, conexiones, tarifa, aeropuerto de salida y código de la reserva), vía correo electrónico.</p>
5	Se debe informar al supervisor del contrato, qué aerolíneas van al destino solicitado, indicando, vía electrónica, horarios y valores, con el fin de escoger la alternativa más económica.
6	El supervisor vía correo electrónico confirma cuál propuesta es la mejor y autoriza la emisión del tiquete.
7	Se elabora el tiquete y se reconfirma la reserva.
	Se entrega el tiquete al funcionario una vez el supervisor autorice, de forma electrónica, telefónica o física, según lo disponga el supervisor.
8	El tiempo de entrega del tiquete no será mayor a dos (2) horas , después de autorizado por el supervisor, el cual debe ser remitido vía correo electrónico. Si se requiere físico, el tiempo debe ser de 24 horas como mínimo.
9	El contratista realizará los cambios necesarios, previa autorización del supervisor, si ocurre alguna modificación en el itinerario.
10	Sistemas de información y comunicación: El contratista seleccionado usará para una adecuada ejecución del contrato sistemas de información adecuados y eficientes, tales como: correo electrónico; equipo de computadores de alta capacidad y velocidad que agilicen las informaciones; una planta PBX de alta capacidad para las Informaciones telefónicas; comunicaciones vía sistema (servicio celular); informaciones vía telefax; comunicación vía satelital; y por lo menos un sistema computarizado de información de distribución.
11	Servicio de línea telefónica y celular: El contratista seleccionado deberá prestar servicio las veinticuatro (24) horas del día para comunicación inmediata con el Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas, para la reserva y expedición de tiquetes requeridos.
12	Persona responsable de la cuenta: El contratista deberá asignar un asesor o ejecutivo de cuenta responsable de la "Cuenta del Departamento del Valle del Cauca – Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas - que atienda todo lo relacionado con el desarrollo del contrato. Dicha persona será el puente entre el Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas con los asesores de las diferentes aerolíneas para el manejo de los convenios respectivos (millas y otros beneficios comerciales), así mismo actuará como canal entre las partes cuando se presenten reclamos a inconvenientes con las mismas.
13	Millas: Apoyar y asesorar a la Entidad en la redención de millas acumuladas con las diferentes aerolíneas.
14	Informes: El contratista, a través de su asesor, deberá presentar mensualmente al supervisor designado para el contrato, informes por tipos de servicio (viajes nacionales e internacionales, ciudades de destino, cantidad de tiquetes por destino, funcionarios que viajan, devolución de tiquetes, modificación de reservas, costos); por usuarios en orden alfabético; valor de los pasajes adquiridos y reembolsos efectuados, sin perjuicio, que para el normal desarrollo del mismo, se convenga mediante acta suscrita por los supervisores de ambas partes los procedimientos para una ejecución y control óptimo del contrato.
15	Tiquetes devueltos: El contratista deberá aceptar la devolución de los pasajes no utilizados en rutas nacionales, para su reembolso o reutilización sujeto a las políticas y condiciones de la aerolínea correspondiente, cuando ello aplique, según sea el caso.
16	Ambiental: El oferente debe conocer y cumplir con la Política de Gestión Integral (ISO 9001: 2015 e ISO 14001: 2015) del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle del Cauca

5.3.2. De manera adicional se deberán adjuntar las siguientes certificaciones:

- Certificación que cuenta con una línea de atención personalizada indicando el nombre de la persona designada.
- Estar habilitado para ejercer como actividad principal la del suministro de tiquetes aéreos igual o superior a (15) años.



- C. Certificado de inscripción en el registro nacional de turismo, el oferente deberá presentar el correspondiente certificado de inscripción en el registro nacional de turismo expedido por la dirección general de turismo del ministerio de comercio, industria y turismo, en el que conste que se encuentra inscrito en el registro nacional de turismo, el cual debe estar vigente a la fecha de presentación de la oferta y mantenerse vigente durante la ejecución del contrato.
- D. Certificado de afiliación a IATA y ANATO. el oferente deberá presentar la licencia de funcionamiento vigente expedida por la asociación internacional de transporte aéreo IATA y la asociación nacional de agencias de viaje y turismo ANATO; licencias que deberá mantener vigente durante la ejecución del contrato.
- E. Certificación de no sanciones, presentar certificado en el que conste que el proponente no ha sido sancionado y/o se le ha suspendido temporalmente la expedición de tiquetes por parte de las aerolíneas (avianca; satena; lan -antes aires; copa - antes Aero república; viva colombia; wingo), entre otras con fecha de expedición no inferior a dos meses anteriores al cierre del proceso. para este efecto, se debe adjuntar certificado expedido por las aerolíneas.
- F. Adicionalmente, presentar certificación expedida por la IATA donde manifieste que no ha sido causal de default durante el último año anterior al cierre del proceso.

5.4. Aspectos regulatorios

El presente proceso de contratación se regirá por las disposiciones establecidas en la Ley 80 de 1993, en la Ley 150 de 2007, decreto 1082 de 2015, demás normas reglamentarias y, en lo no regulado por dichas normas, por las disposiciones civiles y comerciales concordantes con la materia que rijan o lleguen a regir los aspectos del presente proceso de selección.

La modalidad de selección del contratista, en desarrollo del presente proceso de contratación, será la de **MÍNIMA CUANTÍA**, por cuanto el valor del contrato no excede el 10% de la menor cuantía, en este caso, el valor correspondiente del presente contrato es la suma de **SESENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$64.000.000)** de acuerdo con lo expuesto por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 que señala:

"La contratación cuyo valor no excede del 10 por ciento de la menor cuantía de la entidad independientemente de su objeto, se efectuará de conformidad con las siguientes reglas:

- a) Se publicará una invitación, por un término no inferior a un día hábil, en la cual se señalará el objeto a contratar, el presupuesto destinado para tal fin, así como las condiciones técnicas exigidas;*
- b) El término previsto en la invitación para presentar la oferta no podrá ser inferior a un día hábil;*
- c) La entidad seleccionará, mediante comunicación de aceptación de la oferta, la propuesta con el menor precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones exigidas;*
- d) La comunicación de aceptación junto con la oferta constituyen para todos los efectos el contrato celebrado, con base en lo cual se efectuará el respectivo registro presupuestal.*

PARÁGRAFO 1. Las particularidades del procedimiento aquí previsto, así como la posibilidad que tengan las entidades de realizar estas adquisiciones en



establecimientos que correspondan a la definición de "gran almacén" señalada por la Superintendencia de Industria y Comercio, se determinarán en el reglamento que para el efecto expida el Gobierno Nacional.

PARÁGRAFO 2. La contratación a que se refiere el presente artículo se realizará exclusivamente con las reglas en él contempladas y en su reglamentación. En particular no se aplicará lo previsto en la Ley 816 de 2003, ni en el artículo 12 de la Ley 1150 de 2007."

El presente proceso se adelantará en cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, en la subsección 5, artículos 2.2.1.2.1.5.1 y ss.

6. Comportamiento del Gasto Histórico

La información del comportamiento del gasto permite al Departamento del Valle del Cauca - Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas públicas recopilar información histórica sobre cómo se ha contratado el suministro de tiquetes aéreos - nacionales e internacionales - para el desplazamiento de los funcionarios y/ o contratistas del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle Del Cauca, en cumplimiento de sus funciones y / o actividades contractuales, esto ha permitido conocer las experiencias y recopilar información sobre las buenas prácticas que implementa tanto la Gobernación del Valle del Cauca, como otras entidades estatales, entidades internacionales u organizaciones del sector privado para su contratación.

6.1. ¿Cómo ha adquirido la Entidad Estatal en el pasado este bien, obra o servicio?

La información del análisis de la demanda le permite a la entidad identificar como ha contratado históricamente la misma entidad y otras entidades con objetos iguales o similares.

Entidad	ID de proceso	Descripción del Proceso	Valor	Modalidad de selección	Proveedor Adjudicado
GOBVALLE HACIENDA	DAHFP- MC-007- 2021	SUMINISTRO DE TIQUETES AEREOS - NACIONALES - PARA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS FUNCIONARIOS Y/ O CONTRATISTAS DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE HACIENDA Y FINANZAS PUBLICAS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA; EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y / O ACTIVIDADES CONTRACTUALES.	\$47,740,500.00	Mínima cuantía	AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO AVIATUR S.A.S.
GOBVALLE HACIENDA	DAHFP- MC-004- 2022	Suministro de tiquetes aéreos - Nacionales- para el desplazamiento de los funcionarios y/o contratistas del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Vallé del Cauca; en cumplimiento de sus funciones y/o actividades contractuales	\$48,000,000.00	Mínima cuantía	AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO AVIATUR S.A.S.



GOBVALLE - HACIENDA	DAHFP- MC-003- 2023	Suministro de Tiquetes Aéreos - Nacionales - para el Desplazamiento de los servidores públicos del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Publicas del Departamento del Valle del Cauca; en Cumplimiento de sus Funciones y/o Actividades Contractuales.	\$55,000,000.00	Mínima cuantía	AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO AVIATUR S.A.S.
GOBVALLE - HACIENDA	DAHFP- MC-002- 2024	Suministro de Tiquetes Aéreos - Nacionales - para el Desplazamiento de los Servidores Públicos del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle del Cauca; en Cumplimiento de sus Funciones y/o Actividades Contractuales.	\$50,000,000.00	Mínima cuantía	AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO AVIATUR S.A.S.
GOBVALLE - HACIENDA	DAHFP- MC-001- 2025	Contratar el suministro de tiquetes aéreos - nacionales e internacionales - para el desplazamiento de los funcionarios y/ o contratistas del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle Del Cauca; en cumplimiento de sus funciones y / o actividades contractuales	\$70,637,500.00	Mínima cuantía	AGENCIA DE VIAJES Y TURISMO AVIATUR S.A.S.

6.2. Consulta de procesos de contratación del distrito a través del Modelo de Abastecimiento Estratégico (MAE)

De acuerdo con el sector perteneciente del objeto a contratar que está dentro del "Sector terciario – Servicios", se encontró la siguiente información del análisis de los respectivos códigos UNSPSC correspondientes:

90121502

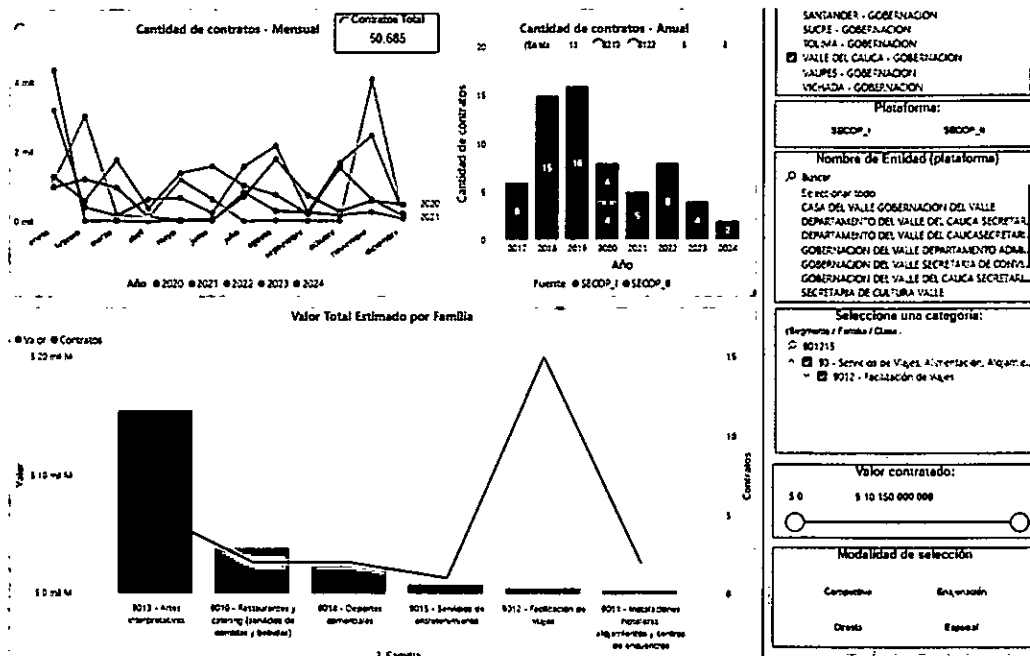
Según el código mencionado, a continuación, se presenta una muestra de la cantidad de contratos realizados por la plataforma SECOP II para el respectivo código, analizando los años 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 respectivamente.

Para la obtención de la información aquí dispuesta se realizó el siguiente filtro en la página de abastecimiento estratégico

Nombre de entidad: Valle del Cauca -Gobernación.

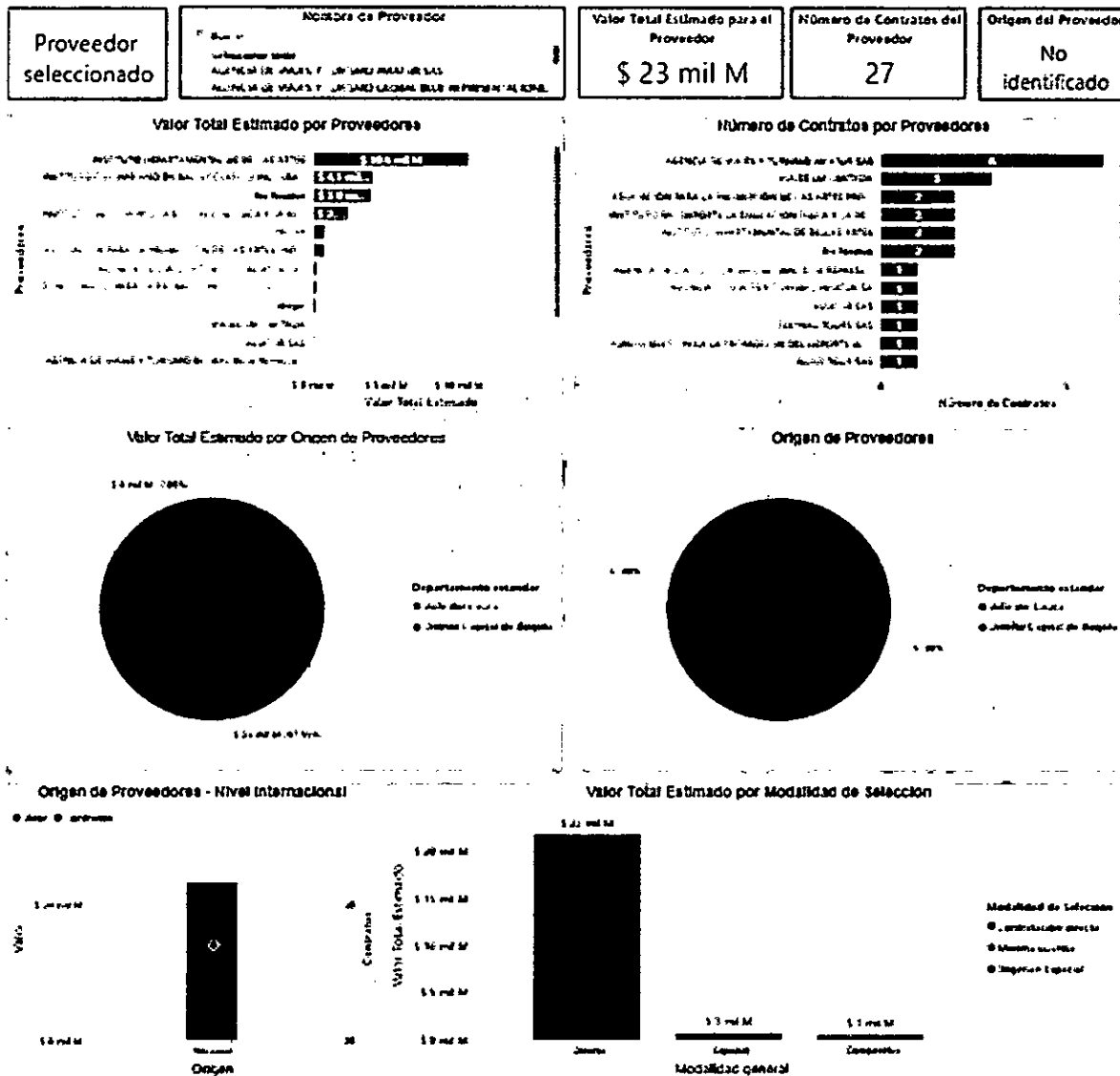
Seleccione Categoría: 90121502

Modalidad de selección: todos



Se realizó la consulta en el MAE, bajo el código UNSPSC 90121502 y se encontró que en el año 2019 se adelantaron 18 contratos con el código analizado, por otro lado, la facilitación de viajes es una familia representativa del sector perteneciente al código:

Familia	2019			2021			2022		
	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
9013 - Artes interpretativas	2	\$ 10.640.000.000	45,17%	1	\$ 4.072.665.120	17,46%	2	\$ 874.000.000	
9010 - Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	1	\$ 3.847.227.757	16,49%				1	\$ 60.000.000	
9014 - Deportes comerciales							2	\$ 2.263.851.000	
9015 - Servicios de entretenimiento									
9012 - Facilitación de viajes	4	\$ 107.216.780	0,48%	4	\$ 109.879.600	0,47%	3	\$ 103.420.000	
901215 Agentes de viajes	4	\$ 107.216.780	0,48%	4	\$ 109.879.600	0,47%	3	\$ 103.420.000	
9011 - Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros	1	\$ 206.000.000	0,93%						
Total	8	\$ 14.089.723.487	63,00%	6	\$ 4.182.644.820	17,93%	8	\$ 3.238.071.000	



Se evidencia también que la modalidad con los valores más altos es la contratación directa y que los proveedores son en su 100% nacionales, provenientes del departamento del valle y del distrito de Bogotá D.C.

6.3. Procesos de Contratación de otras Entidades Estatales

La información del análisis de la demanda le permite a la entidad identificar como ha contratado históricamente la misma entidad y otras entidades con objetos iguales o similares, en este caso se tomó una muestra aleatoria de los contratos de otras entidades con objeto similar, lo cual nos dio como resultado la siguiente tabla:

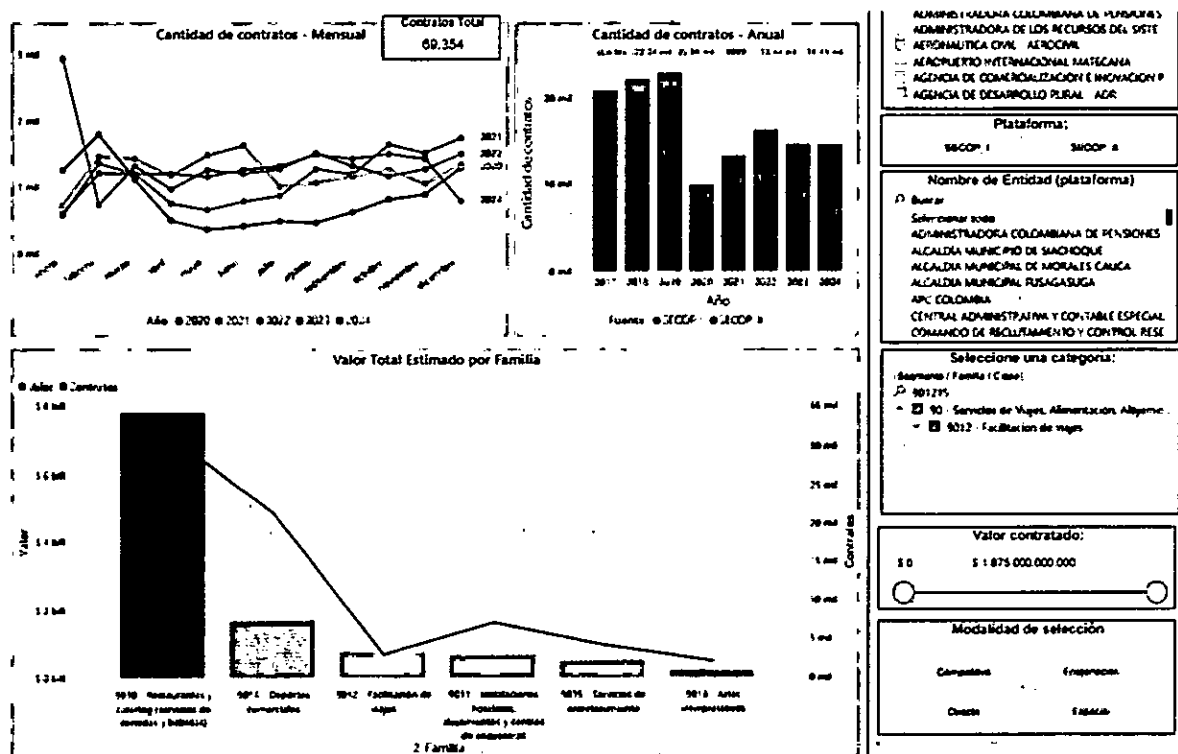


Entidad	ID de proceso	Objeto contractual	Valor	Modalidad de selección	Proveedor Adjudicado
POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID	CO1.PCCNTR.784853 9	Suministro de tiquetes aéreos para diferentes destinos locales; nacionales e internacionales; para el desplazamiento de funcionarios; docentes; estudiantes; contratistas; miembros de cuerpos colegiados; entre otros; que requieran desplazarse y sean necesarios para el cumplimiento de los ejes misiona	5970000 0	Mínima cuantía	UNIVIAJES
Región Metropolitana	CO1.PCCNTR.812761 7	Suministro de tiquetes aéreos en rutas nacionales e internacionales para el desplazamiento de los funcionarios y colaboradores de la Región Metropolitana Bogotá - Cundinamarca.	7500000 0	Mínima cuantía	Promotora Neptuno
UNIDAD DE GESTION PENSIONAL Y PARAFISCALES - UGPP	CO1.PCCNTR.829893 7	Suministro de tiquetes para el transporte aéreo nacional e internacional; para cubrir el desplazamiento de los servidores públicos y contratistas; que sean requeridos para el desarrollo de las actividades propias de la misión de la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones	4500000 0	Mínima cuantía	AVolar Viajes y Turismo Ltda



INSTITUTO DISTRITAL DE TURISMO	CO1.PCCNTR.814894 4	Suministro de tiquetes aéreos a destinos nacionales e internacionales para cubrir los desplazamientos que requieran los (las)funcionarios(as) del Instituto Distrital de Turismo.	6000000 0	Selección Abreviada de Menor Cuantía	MAGIN COMUNICACIONE S S.A.S.
POLITECNICO COLOMBIANO JAIME ISAZA CADAVID	CO1.PCCNTR.857390 1	Suministro de tiquetes aéreos para desplazamientos locales; nacionales e internacionales requeridos para el cumplimiento de funciones misionales y de apoyo institucional	6400000 0	Minima cuantía	UNIVIAJES

6.4. Consulta de procesos de contratación de otras entidades estatales a través del Modelo de Abastecimiento Estratégico



Se realizó la consulta en el MAE, bajo el código UNSPSC 90121502 y se encontró que en el año 2020 se adelantaron 212 contratos con el código analizado, por otro lado, la facilitación de viajes es una familia representativa del sector perteneciente al código.

Origen de Proveedores - Nivel Internacional

● valor ● Extranjero

Valor Total Estimado por Modalidad de Selección

Modalidad de Selección

- Compras de Menor Monto
- Contratación directa
- Licitación electrónica
- Licitación Pública
- Contratación Pública Acuerdos Marco de P...
- Sistema Gestión
- Negociación Especial
- Subcontratación de Menor Monto
- Subcontratación de Menor Monto

Modalidad de Selección	Origen	Valor (Miles de Colones)
Completas	Nacional	~1.35
	Extranjero	~0.15
Parciales	Nacional	~1.35
	Extranjero	~0.15
Bajas	Nacional	~1.35
	Extranjero	~0.15

Se evidencia también que la modalidad con los valores más altos es la contratación directa y que los proveedores son en su 80% nacionales y un 20% extranjeros, provenientes de más de 13 departamentos de Colombia como: Antioquia, Valle, Cundinamarca, meta, etc.



7. Análisis de la Oferta

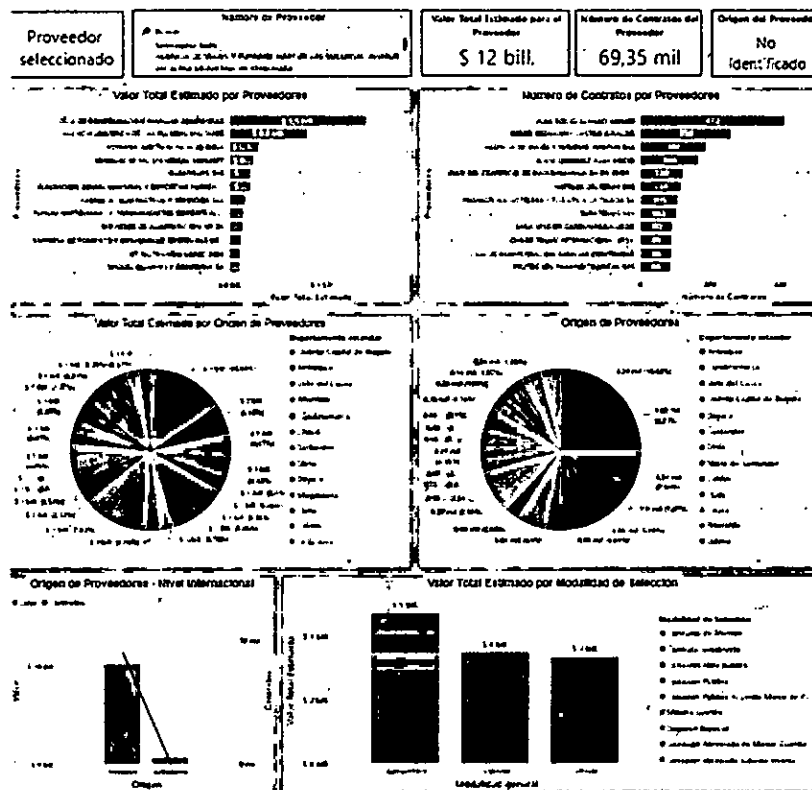
En este punto se identifican las personas naturales y jurídicas que pueden satisfacer la necesidad de la entidad. A partir de dicha información se puede extraer información financiera para establecer los indicadores financieros y organizacionales cuando apliquen.

7.1. Empresas que proveen el bien o servicio del objeto del proceso de contratación

Para llevar a cabo este análisis, se recomienda tomar de base las empresas que se presentaron a los distintos procesos identificados en el análisis de la demanda, o también en las actas de cierre de los procesos de contratación, de igual manera se puede consultar en la superintendencia de sociedades, entre otras fuentes.

NIT	Razón social	Departamento	CIU
860.000.018	AGENCIA DE VIAJES AVIATUR S. A	CUNDINAMARCA	7911
900.432.387	CRES CATERINGS SAS	ANTIOQUIA	7911
900.618.972	INVERSIONESMOLINA AGUIRRE SAS	ANTIOQUIA	7911
804.000.561	PROMOTORA HOTELERA Y TURISTICA LA TRIDA SA	SANTANDER	7911

7.2. Consulta de proveedores del bien, obra o servicio a través del Modelo de Abastecimiento Estratégico





Se realizó la consulta en el MAE, bajo los siguientes códigos UNSPSC 90121502, y se encontró que en el proveedor AVIATUR, ha ejecutado contratos con entidades En el Departamento del Valle:

8. Estudio de Mercado

El presupuesto de ingresos del Departamento del Valle del Cauca para la vigencia presupuestal del año 2025, de conformidad con lo establecido en la ordenanza 709 del 28 de noviembre de 2025. *"Por el que se ordena el presupuesto de rentas, recursos de capital y el presupuesto de gastos o apropiaciones, para la vigencia fiscal comprendida entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2026"*, en el que se plantea que *"... para la vigencia fiscal comprendida entre el 1.º de enero y el 31 de diciembre de 2026 es la suma de cuatro billones cuatrocientos cuarenta y siete mil setecientos noventa y seis millones cuatrocientos setenta y tres mil doscientos ochenta y tres Pesos Moneda Legal, (\$4,447,796,473,283)..."*. Dicho monto expresado en salarios mínimos legales mensuales vigentes corresponde a 2.540.284 SMLMV.

En concordancia con el Presupuesto General del Departamento del Valle del Cauca para la vigencia fiscal del año 2026, se estableció el valor de Sesenta y cuatro Millones de pesos M/cte (\$64.000.000) para "Contratar el suministro de tiquetes aéreos - nacionales e internacionales - para el desplazamiento de los funcionarios y/ o contratistas del Departamento Administrativo de Hacienda y Finanzas Públicas del Departamento del Valle Del Cauca, en cumplimiento de sus funciones y / o actividades contractuales", valor el cual se aproximó en base de la siguiente información:

PROMEDIO GOBERNACION ULTIMOS 2 AÑOS	\$ 60.318.750
PROMEDIO OTRAS ENTIDADES ULTIMOS 2 AÑOS	\$ 62.000.000

Estos valores fueron tomados del análisis realizado en SECOP II y el MAE; estos valores dieron como resultado un valor de mediana, la cual se trajo a valor de 2026 aplicando el IPC del año en cuestión, el cual cerró en 5,1%, valores que se expresan de la siguiente manera:

MEDIANA	\$ 61.206.462
IPC	5,1%
MEDIANA A VALORES 2026	\$ 64.327.992

Una vez analizada la información tomada de SECOP II sobre la mediana de los promedios de la muestra de contratos con objeto similar de otras entidades y los últimos realizados por el Departamento del Valle del Cauca con el mismo objeto, se trajo dicho resultado a valores de 2026 aplicando el aumento del IPC general de 2026 que fue del 5,1 % valor que dio como resultado una mediana de precios con ajuste a valores de 2026 de SESENTA Y CUATRO MILLONES TRESCIENTOS VEINTICETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$64.327.992), valor al cual para establecer el presupuesto oficial de la presente contratación, se tomó el valor de la variación y contribución mensual de las principales subclases, que en este caso particular es *"Transporte intermunicipal, Inter veredal e internacional"*, que para diciembre de 2025 fue de 6.91% dando una diferencia del 1,8%, es por ello que el equipo estructurador del proceso descontó la diferencia de la variación de la subclase a la que pertenece el servicio analizado y el valor general del de



los índices de precios para determinar el valor del presupuesto oficial de la presente contratación.

Conforme a esto y a la necesidad establecida por el Departamento Administrativo de Hacienda, y con el fin de suplir dicha necesidad, se aproximó el valor de este proceso con relación al cálculo anterior, y se asigna un presupuesto oficial SESENTAY CUATRO MILLONES DE PESOS M/cte (\$64.000.000) incluido IVA y todos los impuestos locales y nacionales a que haya lugar y todos los costos directos e indirectos que se deriven del contrato, así como cualquier obligación tributaria a que pudiera estar sujeto.

Se debe tener en cuenta que los proponentes presentarán su oferta incluyendo todos los costos y gastos contractuales, los descuentos por concepto de impuestos y contribuciones departamentales y demás a que haya lugar, así:

1. Estampillas, tasa y contribuciones departamentales	
Estampilla prounivalle	2%
Estampilla ProDesarrollo	2%
Estampilla prohospitales	1%
Estampilla procultura	1%
Sistematización de datos	1%
Estampilla uceva	0.50%
Estampilla adulto mayor	2,00%
Estampilla pro pacífico	0.5%
Estampilla prodeporte	2.5%
Estampilla Proelectrificación Rural	0.20%
Total	12.7%

Los porcentajes se aplican antes de IVA

2. Impuestos nacionales	
Retención en la fuente	(varía según régimen) ver tabla
Retención del IVA	15% del valor del IVA
Contribución especial – (aplica en obra civil)	5%
3. Impuestos municipales	
Industria y comercio si es en Cali	(varía según actividad) ver tabla

La celebración del contrato que se derive del presente proceso de selección cuenta con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal.

CDP No. 3700003350

Fecha: 14-01-2026

Importe Total: La Suma de SESENTA Y CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE

Valor: \$64.000.000



DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
DPTO ADMIN DE HDA Y FINANZAS PUBLICAS
Certificado de Disponibilidad Presupuestal

De acuerdo al artículo 14 de la Ordenanza No. 583 del 19 de mayo de 2023, se expide el presente Certificado de Disponibilidad Presupuestal que garantiza la existencia de

COP Número	3706003350	Fecha de Contab.	14 01 2028
Estado de Liberación	Controlado	Página	1 de 1

Descripción: SE DEFINE EL PERIÓDICO CERTIFICADO DE DEMONSTRACIÓN PRESUPUESTAL POR UNO
TOTAL DE \$61.800.000, DADA CORRESPONDA EL SUMINISTRO DE TIGUATES APREDO NACIONALES Y
INTERNACIONALES PARA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS COMUNITARIOS Y/O COMUNITARIAS EN
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE MANIZALES Y FINANZAS PÚBLICAS DEL DEPARTAMENTO DEL VALEN
DEL CAUCA, EN CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES Y/O ACTIVIDADES CONTRACTUALES.

Item: 1 Valor: \$4.006.000 COP
Aplicación Presupuesta: 121000.11471.12322006.93909093999999.93909093999999: ICLOCPITO ADMN NDA FI PPServicio de
proyetoGENETICA.FUNCIONAMEN TO

Director PEP:
 Position Presumptive: 1-1205000
 Services to be performed: services to symplectic
 Quant. Major: 01110000

9. Análisis de Riesgo

De conformidad con la Ley 1150 de 2007 artículo 4, el Departamento del Valle del Cauca ha identificado, tipificado, y cuantificado los siguientes riesgos previsible de conformidad con la clase de contratación, riesgos que deberán ser tenidos en cuenta por los futuros contratistas, y sobre los cuales no habrá reclamación alguna por parte de estos durante la ejecución del contrato. El Decreto 1082 de 2015 define Riesgo como un evento que puede generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del Proceso de Contratación o en la ejecución de un contrato. **Ver matriz de riesgo como documento anexo al presente proceso de contratación.**

EQUIPO ESTRUCTURADOR DEL PROCESO

KAREN VALENTINA QUINONES
MARTINEZ
Rol Financiero - Contratista

ILIANA CANO RENTERIA
Rol Jurídico y Técnico = Contratista

DANIEL ROBINSON SANTOS CUEVAS
Rol Jurídico – subdirector técnico jurídico

Proyectó: Karen Valentina Quiñones Martínez - Profesional Contratista / DAHFP
Revisó: Iliana Cano Rentería - Profesional Contratista / DAHFP

